

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;                                   | ноябрь 2021 г. | Руководитель ШСК, учителя физкультуры  |
| **Методическая деятельность** |
| Разработка, согласование программ внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ.  | В течение года |  Руководитель ШСК, учителя физкультуры |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, учителя физкультуры |
| Участие в конкурсах разного уровня – внутришкольныхрайонных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В теч. уч. года по плану и годовому плану ОУ | Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК. |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, учителя физкультуры |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации  | В течение учебного года | Зам.дир. по ВР |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов; - проверка ведения журналов педагогами. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| Проведение спортивных-массовых, физкультурно-спортивных праздников, спортивных акций, смотров.  | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года (Приложение 1) | Руководитель ШСК, Учителя физкультуры |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО | - формирование списков- издание приказа по сдаче норм ГТО | сентябрь 2022 | руководитель ШСК |
| Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО    | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | февраль 2023 г. | руководитель ШСК. |
| Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию о ШСК, ВФСК ГТО | -нормативные документы-положение о ВФСК ГТО-материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.  | В течении года |  отв. за сайт |
| Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО | - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)  | В течение года |  зам. дир по ВР,руководитель ШСК.  |