

Принято на педагогическом совете (протокол № 1 от 20.08.2020)	СОГЛАСОВАНО с общешкольным родительским комитетом (протокол № 1 от 20.08.2020)	УТВЕРЖДЕНО приказом директора от «21» 08 2020 г. № 86 Директор МКОУ «Дмитриевская ООШ» (Вихров С. Г.)
---	---	--



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МКОУ «Дмитриевская ООШ»

1. Общие вопросы

1.1. Комиссия по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее - Комиссия) создается в МКОУ «Дмитриевская ООШ» (далее – Учреждение) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания.

1.2. Положение о комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МКОУ «Дмитриевская ООШ» утверждается приказом директора Учреждения, согласовывается с Общешкольным родительским комитетом, со Школьным ученическим советом.

1.3. Состав комиссии утверждается Приказом директора Учреждения на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципального образования Заокский район, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами Учреждения.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации Учреждения в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием платы за питание;
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;

- за соблюдением графика работы столовой.

3.3. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю Учреждения.

3.5. Вносит предложения администрации Учреждения по улучшению обслуживания обучающихся в части организации питания.

3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия создается приказом директора Учреждения в начале учебного года, утверждается план работы в МКОУ «Дмитриевская ООШ» в учебном году по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии и Учреждения.

4.2. В состав комиссии входят:

- Председатель комиссии по контролю над питанием;
- Члены комиссии (представители педколлектива, школьного ученического совета, родительской общественности, сотрудники Учреждения, назначенные директором Учреждения за организацию питания).

5. Организация работы комиссии по контролю за питанием

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы в МКОУ «Дмитриевская ООШ» по контролю за организацией и качеством питания обучающихся на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-

правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля отдел образования администрации муниципального образования Заокский район; педагогов и родителей (законных представителей).

6. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

6.1. Контроль посещений столовой обучающимися, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.5. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

6.6. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.7. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.

6.8. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

6.9. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией Учреждения, организующей питание.

6.10. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

7. Документация комиссии

7.1. Комиссия ведет журнал по учёту обучающихся, состоящих на бесплатном питании в МКОУ «Дмитриевская ООШ» (Приложение).

7.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.3. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.

Приложение
к Положению

ЖУРНАЛ ПО УЧЕТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СОСТОЯЩИХ НА БЕСПЛАТНОМ ПИТАНИИ В МКОУ «ДМИТРИЕВСКАЯ ООШ»

№ п/п	Дата регистрации заявления о предоставлении бесплатного питания	ФИО заявителя	ФИО обучающегося	Отметка о предоставлении документов основания по предоставлению бесплатного питания	Дата аннулирования заявления	Подпись лица ответственного за ведение учета
1	2	3	4	5	6	7